

**Apoio ao Desenvolvimento Científico  
e Tecnológico do Paraná****1. IDENTIFICAÇÃO**

Edital: CP 12/2014 Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária - PIBEX

**2. CONCEDENTE**

A FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA, pessoa jurídica de direito privado de utilidade pública - Lei Estadual nº 13180/2001, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.579.617/0001-00, sediada na Av. Comendador Franco, 1341, Jardim Botânico, Curitiba-PR, neste ato representada pelo seu Presidente, Senhor PAULO ROBERTO SLUD BROFMAN, brasileiro, R.G. Nº 589.331-3 SSP PR, CPF 167.864.759-49, residente e domiciliado à Rua Gumercindo Mares, nº 150, Casa 12, Cond. Sherwood, CEP 80.810-220, Curitiba - PR, e pelo Diretor de Administração e Finanças, Senhor JOSÉ CARLOS GEHR, brasileiro, R.G. Nº 1.444.331-2 PR, CPF nº 500.014.429-53, residente e domiciliado à Rua Eduardo Geronasso, nº 280, Ap.02, CEP 82.510-280, Curitiba -PR, doravante denominada simplesmente CONCEDENTE, nos termos do artigo 29 do Estatuto Social da Fundação Araucária.

**3. CONVENIENTE**

Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR-Reitoria, sediada a Av. Pres. Lothário Meissner, Seti, 350, Bairro Jardim Botânico, CEP 80210-170, Curitiba - PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.012.896/0001-42, representada por seu Reitor Antonio Carlos Aleixo, CPF/MF nº 544.114.919-15 e portador(a) do RG nº 36.139.897, residente e domiciliado a Rua Egidio Cardoso de Lima, 268, Bairro, CEP 87300-270, Curitiba - PR, doravante Denominada simplesmente CONVENIENTE, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto da UNESPAR, celebram este Convênio de acordo com as normas vigentes aplicáveis ao presente Convênio, e de conformidade com as cláusulas e condições a seguir:

**4. TÍTULO DO PROJETO**

Projeto Institucional da Universidade Estadual do Paraná - Unespar

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: 44.130, contemplado no PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - PIBEX - Chamada de Projetos 12/2014, publicada em 08 de julho de 2014.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** - A meta principal a ser alcançada pelo presente Convênio é a concessão de bolsas a alunos regularmente matriculados em cursos de graduação das instituições de ensino superior do Paraná, para desenvolvimento de atividades vinculadas a extensão universitária.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES**

São obrigações das partes:

**I - DA CONCEDENTE:**

- a) Repassar a CONVENIENTE o recurso financeiro previsto na cláusula quarta;
- b) Apoiar e prestar orientação técnica a CONVENIENTE;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do convênio, diretamente ou por delegação;
- d) Examinar e aprovar as prestações de contas referentes à aplicação dos recursos alocados, sem prejuízo da realização de auditorias internas e externas;
- e) Efetuar a publicação deste convênio no Diário Oficial do Estado;
- f) Atualizar informações no Sistema Integrado de Transferências - SIT e encaminhar a prestação de contas na forma e nos prazos fixados pela Resolução 28/2011, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.



## II - DA CONVENENTE:

- a) Cumprir integralmente os Planos de Trabalho aprovados pela CONCEDENTE, utilizando os recursos deste instrumento exclusivamente na execução do seu objeto;
- b) Deverá iniciar a execução do objeto deste convênio dentro de 30 (trinta) dias a partir do recebimento da primeira ou única parcela dos recursos, salvo motivo devidamente justificado;
- c) Encaminhar, de acordo com o cronograma e os procedimentos definidos pela CONCEDENTE, os documentos necessários à liberação de recursos;
- d) Manter e movimentar os recursos provenientes do Fundo Paraná, recebidos da CONCEDENTE, em conta única e específica, junto ao Banco do Brasil, Agência 3016, conta corrente nº 10008, sendo contabilizado e prestado contas, por projeto;
- e) Apresentar relatórios de execução físico-financeira e prestar contas dos recursos recebidos, conforme previsto;
- f) Manter a disposição da CONCEDENTE e dos órgãos de Controle Interno e Externo, pelo prazo de 20 (vinte) anos, contados da aprovação da prestação ou tomada de contas final por parte do órgão CONCEDENTE, os documentos comprobatórios e registros contábeis das despesas realizadas com o número do Convênio;
- g) Restituir à CONCEDENTE o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos, nos seguintes casos:
  1. Quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas parcial ou final;
  2. Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida neste Convênio;
- h) Deverá, obrigatoriamente, a CONVENENTE aplicar os recursos recebidos enquanto não empregados na sua finalidade;
- i) Efetuar, em nome da CONCEDENTE, o recolhimento dos saldos e rendimentos decorrentes de aplicação em caderneta de poupança porventura não utilizados, anexado à respectiva prestação de contas, uma cópia do comprovante de recolhimento, com indicação do número do Convênio;
- j) Permitir o livre acesso da Fundação Araucária ao Sistema de Controle Interno ao qual esteja subordinada a CONCEDENTE, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;
- l) Proporcionar todas as informações que a CONCEDENTE solicite sobre os Projetos, sua situação financeira e documentos de licitação, quando houver;
- m) As despesas realizadas com recursos deste convênio deverão ser precedidas do regular processo licitatório, ou nos casos em que a CONVENENTE estiver desobrigada desta formalidade legal, deverão ser obedecidos os princípios aplicáveis à administração pública por meio da formalização de processos de compras que comprovem a observância dos princípios da moralidade, impessoalidade, da economicidade, da isonomia, da eficiência e da eficácia;
- n) Realizar despesas de contratação de serviços, obras e aquisição de bens em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, Lei Estadual nº 15.608 de 16 de agosto de 2007, Lei Federal Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, devendo ainda nas aquisições passíveis de licitação, ser utilizada a modalidade pregão, nos termos da Lei Estadual nº 15.117, de 12 de maio de 2006, sendo preferencial a utilização de sua forma eletrônica;
- o) As despesas deverão ser informadas integralmente no Sistema Integrado de Transferências - SIT, do Tribunal de Contas do Estado, conforme estabelecem a Resolução 28/2011 e a Instrução Normativa nº 61/2011;
- p) Apresentar para liberação dos recursos, única ou em parcelas, a documentação de regularidade da Entidade, conforme estabelece o art. 3º da Instrução Normativa nº 61/2011: Certidão Liberatória do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Certidão do Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, da Receita Federal, Receita Estadual, Receita Municipal, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas Exigível, nos Termos da Lei 12.440/2011, Declaração de inexistências de pendências na prestação de contas de recursos recebidos junto a CONCEDENTE; Certidão de Declaração de Utilidade Pública em caso de entidade privada sem fins lucrativos, ;
- q) Deverá a CONVENENTE instituir a Unidade Gestora de Transferências, conforme determina Resolução de Transferências Voluntárias 28/2011 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;
- r) Caberá a CONVENENTE, quando da desistência ou cancelamento por parte do pesquisador, durante a vigência do convênio, independente das ações já executadas, a responsabilidade pelo processo de devolução integral do recurso recebido por projeto;
- s) Caberá a CONVENENTE observar o disposto no art. 9º da Resolução 28/2011 quanto as vedações aplicadas a este convênio;
- t) Deverá a CONVENENTE, para execução do Convênio, observar o disposto no Ato Normativo 01/2012 da Fundação Araucária.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

A vigência deste Convênio é de 16 (dezesseis) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser alterado, inclusive para ter seu prazo de vigência prorrogado, mediante termo aditivo, por mútuo entendimento dos partícipes, com a devida justificativa no



exercício, se a solicitação for apresentada no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o seu término e desde que seja aceita pela CONCEDENTE.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - A vigência acima aludida detalha-se da seguinte forma: Período de execução do projeto - 13 meses; Período de prestação de contas da Conveniente - 30 dias; Período de avaliação e procedimentos internos da Fundação Araucária - 60 dias.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR

O valor deste Convênio é de R\$ 115.200,00 (Cento e quinze mil e duzentos reais). As despesas deste Convênio estão devidamente reguladas pela fonte de recursos do Fundo Paraná, instituído pela Lei nº. 12.020/98 e devem ser executadas de acordo com o Plano de Trabalho anexo, que integra este instrumento independentemente de sua transcrição.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS

A liberação dos recursos financeiros será efetuada em parcelas mensais, mediante as condições estabelecidas no Ato Normativo nº 01/2012 da Fundação Araucária, e obedecerá ao cronograma de desembolso previsto no Plano de Trabalho.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Fica a CONVENIENTE responsável perante a CONCEDENTE, a prestar contas parcial e final dos valores repassados em decorrência deste Convênio, nos moldes da Resolução 28/2011, da Instrução Normativa nº 61/2011.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - A Prestação de Contas Final deverá ser encaminhada a CONCEDENTE, até 30 dias (trinta) dias após o prazo de vigência do Convênio.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - Não serão aceitas despesas efetuadas em data anterior ou posterior à vigência do Convênio, devendo os documentos comprobatórios conter, além do nome do órgão ou entidade CONVENIENTE, o número do referido Convênio.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO

Juntamente com o Tribunal de Contas do Estado do Paraná a fiscalização da execução do objeto deste convênio ocorrerá através do Fiscal Responsável nomeado pela CONCEDENTE, a Diretora Científica Janesca Alban Roman e por seu Sistema Controle Interno, nomeado pelo ato 078/2013 da Fundação Araucária.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - Não sendo prestadas as contas devidas pela CONVENIENTE, nos prazos estabelecidos, a CONCEDENTE, instaurará, dentro de 30 dias, a Tomada de Contas Especial.

#### CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

Este Convênio poderá ser rescindido ou denunciado, formal e expressamente, a qualquer momento, ficando os partícipes responsáveis pelas obrigações decorrentes do tempo de vigência e creditando-se-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no mesmo período.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - Constitui motivo para rescisão deste Convênio o não cumprimento de quaisquer de suas Cláusulas, particularmente, quando da constatação das seguintes condições:

- Utilização dos recursos em desacordo com o seu objeto;
- Falta de apresentação dos relatórios de execução e de prestação de contas nos prazos estabelecidos.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - Este Convênio poderá ser rescindido, a critério da CONCEDENTE, por motivo de interesse público, caso a CONVENIENTE sofra alguma restrição futura.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE



A ausência de prestação de contas, no prazo e formas estabelecidos, ou a prática de irregularidades na aplicação dos recursos, sujeita a CONVENENTE à instauração de Tomada de Contas Especial, para ressarcimento de valores, além de responsabilidade na esfera cível se for o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICIDADE

É obrigatória a aplicação da logomarca da Fundação Araucária e do Governo do Estado do Paraná/SETI na divulgação e publicações relativas aos projetos apoiados por este Convênio, sendo vedada a publicidade que tenha caráter de promoção pessoal de autoridades, servidores ou funcionários dos entes signatários, de acordo com a Lei 12.020/98.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA – As logomarcas supracitadas estão disponíveis no sítio da Fundação Araucária.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA – O descumprimento parcial ou total desta cláusula implicará na devolução integral do recurso repassado para a execução do projeto.

#### CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES

Fica assegurado a CONVENENTE o direito de propriedade, mediante instrumento próprio, dos bens e materiais de natureza permanente a serem adquiridos, produzidos, transformados ou constituídos com os recursos transferidos pela Fundação Araucária. Quanto ao Convênio serão adotados procedimentos de doação ou não, conforme legislação pertinente à matéria.

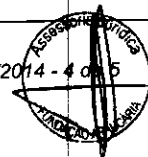
SUBCLÁUSULA PRIMEIRA – A Convenente deverá observar os seguintes procedimentos em relação aos bens remanescentes:

- a) a instituição corresponsável concederá ao coordenador do projeto a autorização para utilizar e manter os bens sob sua guarda durante o período de execução do projeto, estipulando a obrigação do mesmo de conservá-los e não aliená-los;
- b) o coordenador deverá assumir o compromisso de utilizar os bens para fins científicos e tecnológicos e exclusivamente para a execução do projeto;
- c) o coordenador deverá comunicar à instituição corresponsável, imediatamente, qualquer dano que os bens vierem a sofrer;
- d) em caso de furto ou de roubo, o coordenador deverá proceder ao registro da ocorrência perante a autoridade policial competente, informando de imediato à instituição corresponsável e diligenciando para que se proceda à investigação pertinente;
- e) o coordenador deverá informar à instituição corresponsável a devolução dos bens, em razão da conclusão do projeto ou da sua não utilização;
- f) a instituição corresponsável afixará destacadamente, em lugar visível dos bens, o selo de identificação do apoio financeiro proporcionado pela Fundação Araucária.

#### CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DO DIREITO À PROPRIEDADE

Fica assegurado à CONVENENTE o direito à propriedade intelectual ou industrial do produto que vir a ser patenteado, produzido ou construído à conta dos recursos deste Convênio, nos termos do Art. 11. Inc. XII do Ato Normativo 001/2012.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA – No caso das atividades realizadas originarem resultados materiais representados por inovações tecnológicas, invenções, aperfeiçoamento e novos conhecimentos aplicáveis às atividades econômicas produtivas e propiciarem incrementos de seu desempenho, aumento da produtividade dos fatores envolvidos, otimização do uso de recursos e insumos, ou, ainda, criações intelectuais passíveis de proteção, as partes obedecerão às determinações da Lei de Inovação nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, regulamentada pelo Decreto nº 5.563, de 11 de outubro de 2005, observando-se as normas da Fundação Araucária e as demais disposições legais vigentes.

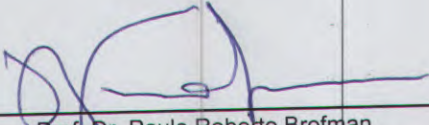


**CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DO FORO**

Fico eleito o Foro de Curitiba, Capital do Paraná, para dirimir os possíveis litígios decorrentes deste Convênio e que não forem solucionados administrativamente.

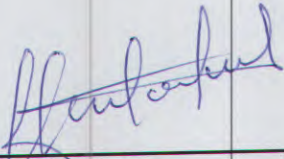
E por estarem de pleno acordo, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, perante as testemunhas abaixo, que também o subscrevem, para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Curitiba, 09 de outubro de 2014



Prof. Dr. Paulo Roberto Brofman  
Diretor-Presidente - Araucária  
OUTORGANTE

Antonio Carlos Aleixo  
UNESPAR  
EXECUTOR(A)

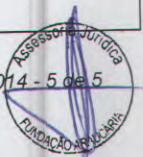


Jose Carlos Gehr  
Diretor de Administração e Finanças  
CONCEDENTE

TESTEMUNHAS

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF:



**Projeto****1. Plano de Trabalho**

<b>Editais:</b>	CP 12/2014 Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária - PIBEX
<b>Título:</b>	Projeto Institucional da Universidade Estadual do Paraná - Unespar
<b>Protocolo:</b>	44130.449.46159.30072014
<b>Coordenador:</b>	Aurélio Bona Júnior
<b>E-mail:</b>	aureliobonajunior@hotmail.com
<b>Área de Conhecimento 1:</b>	Outros
<b>Área de Conhecimento 2:</b>	
<b>Área de Conhecimento 3:</b>	
<b>Tema de interesse:</b>	
<b>Instituição Executora:</b>	UNESPAR - Universidade Estadual do Paraná
<b>Unidade Executora:</b>	[Paraná/PR] Reitoria
<b>Início Previsto:</b>	25/08/2014
<b>Duração:</b>	12 Meses
<b>Cotação do Dólar:</b>	0,00

**1.1. Arquivos**

Nome	Tipo
Anexo I PIBEX.pdf	Anexo I PIBEX

**2. Plano de Apresentação:****2.1. Resumo da Proposta:**

Este projeto visa buscar apoio financeiro para concessão de bolsas de extensão universitária para os campi da Unespar, para projetos com maior impacto de interação transformadora entre a Universidade e Sociedade. Já foi realizado um levantamento interno de propostas, para o qual foram submetidos 24 projetos de professores de seis campi. Foi constituída uma Comissão Interna de Extensão Universitária, que avaliou as propostas e classificou 18 delas segundo as prioridades da Universidade e a de acordo com a Política Nacional de Extensão Universitária, todas em andamento, com experiências acumuladas e importante contribuição social. Todos esses passos foram realizados mediante editais e processos internos democráticos. Ao total são solicitadas 30 bolsas para apoiar 18 projetos estratégicos de Extensão Universitária da Unespar

**2.1. Palavras-Chave:**

Extensão Universitária, Sociedade, Política de Extensão,

**2.3. Síntese do Projeto:**

São 18 projetos selecionados pela Unespar:

- 1) Melhoria da qualidade da água através da técnica de recuperação e proteção de nascentes;

- 2) A educação matemática e a prática em sala de aula;
- 3) Projeto espaço da mamãe universitária;
- 4) Atenção ao egresso e família - Patronato;
- 5) Atendimento a comunidade: iniciação ao atletismo, rendimento e condicionamento físico;
- 6) Música no Bairro;
- 7) Laboratório de Iluminação Cênica;
- 8) Movimento e envelhecimento;
- 9) Atendimento à saúde, entre outros...

#### 2.4. Objetivos Gerais:

Apoiar o desenvolvimento de atividades de extensão universitária da Unespar por meio da concessão de bolsas de estudo para que alunos dos cursos de graduação desenvolvam projetos formativos vinculados a atividades extensionistas.

#### 2.5. Resultados Esperados:

Espera-se que os projetos apoiados cumpram com as metas estipuladas nas propostas dos professores e que os alunos tenham em sua formação uma importante experiência extensionista que impacte positiva e significativamente sua experiência acadêmica;

### 3. Abrangência

Estado Sigla	Estado	Município
PR	Paraná	Almirante Tamandare
PR	Paraná	Alto Piquiri
PR	Paraná	Alvorada do Sul
PR	Paraná	Apucarana
PR	Paraná	Barbosa Ferraz
PR	Paraná	Bela Vista do Ivaí
PR	Paraná	Cambira
PR	Paraná	Campo Mourao
PR	Paraná	Curitiba
PR	Paraná	Diamante do Norte
PR	Paraná	Faxinal
PR	Paraná	Paranaval
PR	Paraná	Uniao da Vitoria

### 4. Licenças

### 5. Recursos

#### 5.1. Recursos Aprovados pela Araucaria:

Elementos de Despesas	R\$
Diárias	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00
Material de Consumo	0,00
Passagens	0,00
Pessoal	0,00
Encargos	0,00
Bolsas	115.200,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00
Equipamentos e Material Permanente	0,00
<b>Total</b>	<b>115.200,00</b>

Valor total aprovado em Reais: R\$ 115.200,00  
Cento e Quinze Mil e Duzentos Reais

**5.2. Recursos Solicitados a Outras Fontes, Parcerias e/ou Contrapartida da(s) Instituição(ões) Envolvida(s):**

Entidade	Tipo	Valor	Descrição
----------	------	-------	-----------

**6. Equipe**

**6.1. Membros do Projeto:**

Ord	Nome	Instituição	Função
1	Auréllo Bona Júnior	Campus de União da Vitória	Coordenador(a)
2	Everton Carlos Crema	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
3	Jefferson de Queiroz Crispim	Campus de Campo Mourão	Orientador(a) no Brasil
4	Rosana Beatriz Ansai	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
5	Latif Antonia Cassab	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
6	Dra Adriana Gallego Martins	Unespar/Falpa	Orientador(a) no Brasil
7	Cinthia Kunifas Gurovsky	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
8	Maria Antonia Ramos Costa	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil
9	Najela Tavares Ujje	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
10	Huilquer Francisco Vogel	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
11	Sérgio Roberto Adriano Prati	Campus de Paranaguá	Orientador(a) no Brasil
12	Eromi Izabel Hummel	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
13	Leticia Barcaro Celeste Omodei	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
14	Renate Lizara weiland	Campus de Curitiba I (Embap)	Orientador(a) no Brasil
15	Nadia Moroz Luciani	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
16	Alvaro Henrique borges	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
17	Priscila Semzezem	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil
18	Consuelo Froehner	Campus de Curitiba I (Embap)	Orientador(a) no Brasil
19	Isabel Cristina Ferreira	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil

**6.2. Atividades:**

**Atividade (A-1):** orientar o sub projeto Linguagens e tecnol para ensino de História

**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)

**C. H. S.:** 4 Horas

**Membros:** Auréllo Bona Júnior [Responsável], Everton Carlos Crema

**Atividade (A-2):** orientar o sub-projeto Melhoria da qualidade da água...

**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)

**C. H. S.:** 4 Horas

**Membros:** Auréllo Bona Júnior [Responsável], Jefferson de Queiroz Crispim

**Atividade (A-3):** orientar o subprojeto a educação matemática e a prática e sala de aula

**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)



<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Leticia Barcaro Celeste Omodei	
<b>Atividade (A-4):</b>	orientar o projeto espaço da mamãe universitária	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Rosana Beatriz Ansai	
<b>Atividade (A-5):</b>	orientar o subprojeto atenção ao egresso e a família - patronato	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Latif Antonia Cassab	
<b>Atividade (A-6):</b>	orientar o subprojeto de atendimento a comunidade	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Dra Adriana Gallego Martins	
<b>Atividade (A-7):</b>	orientar o subprojeto musica no bairro	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Renate Lizana weiland	
<b>Atividade (A-8):</b>	orientar o subprojeto laboratório de iluminação cênica	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Nadia Moroz Luciani	
<b>Atividade (A-9):</b>	orientar o subprojeto movimento e envelhecimento	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Cinthia Kunifas Gurovsky	
<b>Atividade (A-10):</b>	orientar o subprojeto música contemporânea	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Alvaro Henrique borges	
<b>Atividade (A-11):</b>	orientar o subprojeto atendimento a saúde da comunidade de Paranaíba e região	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Maria Antonia Ramos Costa	
<b>Atividade (A-12):</b>	orientar o subprojeto sempre é tempo de saber	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Najela Tavares Ujije	
<b>Atividade (A-13):</b>	orientar o subprojeto estruturação do observatório astronômico e geográfico de União da Vitória	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Huiquer Francisco Vogel	

**Atividade (A-14):** orientar o subprojeto apoio no desenvolvimento de oficinas sócio-educativas nos CRAS de Paranavaí  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Priscila Semzezem

**Atividade (A-15):** orientar o subprojeto programa de extensão em música PIEM  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Consuelo Froehner

**Atividade (A-16):** orientar o subprojeto programa de aptidão física, saúde e desempenho humano  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Sérgio Roberto Adriano Prati

**Atividade (A-17):** orientar o subprojeto brinquedoteca: espaço de ação pedagógica  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Isabel Cristina Ferreira

**Atividade (A-18):** orientar o subprojeto formação de professores para práticas pedagógicas inclusivas  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Eromi Izabel Hummel

**6.3. Cronograma:**

AM	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A-1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-17	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-18	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**7. Orçamento Consolidado**

Ano 1 - Em Real

Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	115.200,00	0,00	0,00	0,00	115.200,00
Total	115.200,00	0,00	0,00	0,00	115.200,00

Ano 1 - Em Dólar

Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 8. Diárias

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	------------	------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 9. Hospedagem/Alimentação

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês
-----	------------	------	----------------	-------------	-----

#### 10. Materiais de Consumo

Ord	Especificação	Qtde	Unidade	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	------	---------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 11. Passagens

Ord	Trecho	Tipo	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Justificativa
-----	--------	------	------	----------------	-------------	---------------

#### 12. Serviços de Terceiros

Ord	Especificação	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	-------------	-----	---------------

#### 13. Materiais Permanentes e Equipamentos

Ord	Especificação	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 14. Pessoal

Ord	Função	Formação Profissional	Perfil Desejado	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	--------	-----------------------	-----------------	-------------	-----	---------------

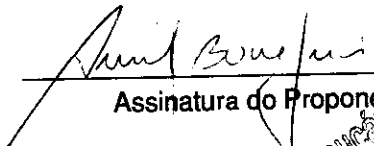
**15. Bolsas**

Modalidade	Ord	Duração	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Área de Atuação
Bolsa PIBEX	24	12	R\$ 400,00	R\$ 9.600,00	R\$ 115.200,00	todas as áreas, segundo a seleção de propostas feita pela Comissão Interna de Extensão Universitária

**16. Encargos**

Ord	Especificação	Custo Total	Justificativa
-----	---------------	-------------	---------------

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

  
 Assinatura do Proponente

FUNDAÇÃO Araucária

**Projeto****1. Plano de Trabalho**

**Editais:** CP 12/2014 Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária - PIBEX  
**Título:** Projeto Institucional da Universidade Estadual do Paraná - Unespar  
**Protocolo:** 44130.449.46159.30072014  
**Coordenador:** Aurélio Bona Júnior  
**E-mail:** aureliobonajunior@hotmail.com  
**Área de Conhecimento 1:** Outros  
**Área de Conhecimento 2:**  
**Área de Conhecimento 3:**  
**Tema de interesse:**  
**Instituição Executora:** UNESPAR - Universidade Estadual do Paraná  
**Unidade Executora:** [Paraná/PR] Reitoria  
**Início Previsto:** 25/08/2014  
**Duração:** 12 Meses  
**Cotação do Dólar:** 0,00

**1.1. Arquivos**

Nome	Tipo
Anexo I PIBEX.pdf	Anexo I PIBEX

**2. Plano de Apresentação:****2.1. Resumo da Proposta:**

Este projeto visa buscar apoio financeiro para concessão de bolsas de extensão universitária para os campi da Unespar, para projetos com maior impacto de interação transformadora entre a Universidade e Sociedade. Já foi realizado um levantamento interno de propostas, para o qual foram submetidos 24 projetos de professores de seis campi. Foi constituída uma Comissão Interna de Extensão Universitária, que avaliou as propostas e classificou 18 delas segundo as prioridades da Universidade e a de acordo com a Política Nacional de Extensão Universitária, todas em andamento, com experiências acumuladas e importante contribuição social. Todos esses passos foram realizados mediante editais e processos internos democráticos. Ao total são solicitadas 30 bolsas para apoiar 18 projetos estratégicos de Extensão Universitária da Unespar

**2.1. Palavras-Chave:**

Extensão Universitária, Sociedade, Política de Extensão,

**2.3. Síntese do Projeto:**

São 18 projetos selecionados pela Unespar:

- 1) Melhoria da qualidade da água através da técnica de recuperação e proteção de nascentes;

- 2) A educação matemática e a prática em sala de aula;
- 3) Projeto espaço da mamãe universitária;
- 4) Atenção ao egresso e família - Patronato;
- 5) Atendimento a comunidade: iniciação ao atletismo, rendimento e condicionamento físico;
- 6) Música no Bairro;
- 7) Laboratório de Iluminação Cênica;
- 8) Movimento e envelhecimento;
- 9) Atendimento à saúde, entre outros...

#### 2.4. Objetivos Gerais:

Apoiar o desenvolvimento de atividades de extensão universitária da Unespar por meio da concessão de bolsas de estudo para que alunos dos cursos de graduação desenvolvam projetos formativos vinculados a atividades extensionistas.

#### 2.5. Resultados Esperados:

Espera-se que os projetos apoiados cumpram com as metas estipuladas nas propostas dos professores e que os alunos tenham em sua formação uma importante experiência extensionista que impacte positiva e significativamente sua experiência acadêmica;

### 3. Abrangência

Estado Sigla	Estado	Município
PR	Paraná	Almirante Tamandare
PR	Paraná	Alto Piquiri
PR	Paraná	Alvorada do Sul
PR	Paraná	Apucarana
PR	Paraná	Barbosa Ferraz
PR	Paraná	Bela Vista do Ivaí
PR	Paraná	Cambira
PR	Paraná	Campo Mourao
PR	Paraná	Curitiba
PR	Paraná	Diamante do Norte
PR	Paraná	Faxinal
PR	Paraná	Paranavaí
PR	Paraná	União da Vitória

### 4. Licenças

### 5. Recursos

#### 5.1. Recursos Aprovados pela Araucária:

Elementos de Despesas	R\$
Diárias	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00
Material de Consumo	0,00
Passagens	0,00
Pessoal	0,00
Emargos	0,00
Bolsas	115.200,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00
Equipamentos e Material Permanente	0,00
<b>Total</b>	<b>115.200,00</b>

Valor total aprovado em Reais: R\$ 115.200,00  
Cento e Quinze Mil e Duzentos Reais

**5.2. Recursos Solicitados a Outras Fontes, Parcerias e/ou Contrapartida da(s) Instituição(ões) Envolvida(s):**

Entidade	Tipo	Valor	Descrição
----------	------	-------	-----------

**6. Equipe**

**6.1. Membros do Projeto:**

Ord	Nome	Instituição	Função
1	Aurélio Bona Júnior	Campus de União da Vitória	Coordenador(a)
2	Everton Carlos Crema	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
3	Jefferson de Queiroz Crispim	Campus de Campo Mourão	Orientador(a) no Brasil
4	Rosana Beatriz Ansal	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
5	Latif Antonia Cassab	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
6	Dra Adriana Gallego Martins	Unespar/Fafipa	Orientador(a) no Brasil
7	Cynthia Kurifas Gurovsky	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
8	Maria Antonia Ramos Costa	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil
9	Najela Tavares Ujile	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
10	Huilquer Francisco Vogel	Campus de União da Vitória	Orientador(a) no Brasil
11	Sérgio Roberto Adriano Prati	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil
12	Eromi Izabel Hummel	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
13	Leticia Barcaro Celeste Omodei	Campus de Apucarana	Orientador(a) no Brasil
14	Renate Lizana weiland	Campus de Curitiba I (Embap)	Orientador(a) no Brasil
15	Nadia Moroz Luciani	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
16	Alvaro Henrique borges	Campus de Curitiba II (FAP)	Orientador(a) no Brasil
17	Priscila Semzezem	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil
18	Consuelo Froehner	Campus de Curitiba I (Embap)	Orientador(a) no Brasil
19	Isabel Cristina Ferreira	Campus de Paranaíba	Orientador(a) no Brasil

**6.2. Atividades:**

**Atividade (A-1):** orientar o sub projeto Linguagens e tecnol para ensino de História  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Everton Carlos Crema

**Atividade (A-2):** orientar o sub-projeto Melhoria da qualidade da água...  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Jefferson de Queiroz Crispim

**Atividade (A-3):** orientar o subprojeto a educação matemática e a prática e sala de aula  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)

<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Leticia Barcaro Celeste Omodei	
<b>Atividade (A-4):</b>	orientar o projeto espaço da mamãe universitária	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Rosana Beatriz Ansai	
<b>Atividade (A-5):</b>	orientar o subprojeto atenção ao egresso e a família - patronato	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Latif Antonia Cassab	
<b>Atividade (A-6):</b>	orientar o subprojeto de atendimento a comunidade	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Dra Adriana Gallego Martins	
<b>Atividade (A-7):</b>	orientar o subprojeto musica no balrro	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Renate Lizana weiland	
<b>Atividade (A-8):</b>	orientar o subprojeto laboratório de iluminação cênica	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Nadia Moroz Luciani	
<b>Atividade (A-9):</b>	orientar o subprojeto movimento e envelhecimento	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Cinthia Kunifas Gurovsky	
<b>Atividade (A-10):</b>	orientar o subprojeto música contemporânea	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Alvaro Henrique borges	
<b>Atividade (A-11):</b>	orientar o subprojeto atendimento a saúde da comunidade de Paranavaí e região	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Maria Antonia Ramos Costa	
<b>Atividade (A-12):</b>	orientar o subprojeto sempre é tempo de saber	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Najela Tavares Ujile	
<b>Atividade (A-13):</b>	orientar o subprojeto estruturação do observatório astronômico e geográfico de União da Vitória	
<b>Início:</b>	1	<b>Duração:</b> 12 Mês(es)
<b>C. H. S.:</b>	4 Horas	
<b>Membros:</b>	Aurélio Bona Júnior [Responsável], Huiquer Francisco Vogel	



**Atividade (A-14):** orientar o subprojeto apoio no desenvolvimento de oficinas sócio-educativas nos CRAS de Paranaíba  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Priscila Semzezem

**Atividade (A-15):** orientar o subprojeto programa de extensão em música PIEM  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Consuelo Froehner

**Atividade (A-16):** orientar o subprojeto programa de aptidão física, saúde e desempenho humano  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Sérgio Roberto Adriano Prati

**Atividade (A-17):** orientar o subprojeto brinquedoteca: espaço de ação pedagógica  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Isabel Cristina Ferreira

**Atividade (A-18):** orientar o subprojeto formação de professores para práticas pedagógicas inclusivas  
**Início:** 1 **Duração:** 12 Mês(es)  
**C. H. S.:** 4 Horas  
**Membros:** Aurélio Bona Júnior [Responsável], Eromi Izabel Hummel

**6.3. Cronograma:**

A/M	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A-1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-17	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-18	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**7. Orçamento Consolidado**

Ano 1 - Em Real

Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	115.200,00	0,00	0,00	0,00	115.200,00
<b>Total</b>	<b>115.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.200,00</b>

Ano 1 - Em Dólar					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 8. Diárias

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	------------	------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 9. Hospedagem/Alimentação

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês
-----	------------	------	----------------	-------------	-----

#### 10. Materiais de Consumo

Ord	Especificação	Qtde	Unidade	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	------	---------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 11. Passagens

Ord	Trecho	Tipo	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Justificativa
-----	--------	------	------	----------------	-------------	---------------

#### 12. Serviços de Terceiros

Ord	Especificação	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	-------------	-----	---------------

#### 13. Materiais Permanentes e Equipamentos

Ord	Especificação	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	------	----------------	-------------	-----	---------------

#### 14. Pessoal

Ord	Função	Formação Profissional	Perfil Desejado	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	--------	-----------------------	-----------------	-------------	-----	---------------

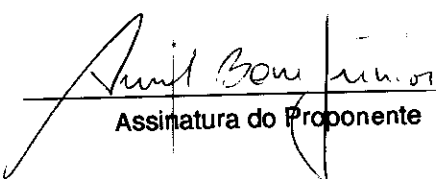
**15. Bolsas**

Modalidade	Ord	Duração	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Área de Atuação
Bolsa PIBEX	24	12	R\$ 400,00	R\$ 9.600,00	R\$ 115.200,00	todas as áreas, segundo a seleção de propostas feita pela Comissão Interna de Extensão Universitária

**16. Encargos**

Ord	Especificação	Custo Total	Justificativa
-----	---------------	-------------	---------------

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

  
 Assinatura do Proponente

## SÚMULAS

**SÚMULA DE EMISSÃO DE LICENÇA INSTALAÇÃO**

A empresa a baixo, torna público que recebeu do IAP, Licença de Instalação para o empreendimento a seguir especificado:  
**EMPRESA: MUNICÍPIO DE TOLEDO.**

**ATIVIDADE: LOTEAMENTO JAIME LUIZ HUNHOFF**  
**ENDEREÇO: CHÁCARA Nº 125; ORIUNDO DA UNIFICAÇÃO DAS QUADRAS NºS 08, 09 E 10; LOCALIZADA NO DISTRITO DE NOVO SARANDI, MUNICÍPIO E COMARCA DE TOLEDO, ESTADO DO PARANÁ.**

**MUNICÍPIO: Toledo.**  
**VALIDADE: 01/08/2016.**

**SÚMULA DE PEDIDO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO**

A Prefeitura do Município de Toledo, torna público que requereu ao IAP, Licença de operação para Loteamento Jaime Luiz Hunhoff a ser implantado na Chácara nº125, oriundo da unificação das quadras nºs 08, 09 e 10 localizados no distrito de Novo Sarandi, Município da Comarca de Toledo, Estado Paraná.

**SÚMULA DE EMISSÃO DE LICENÇA INSTALAÇÃO**

A empresa a baixo, torna público que recebeu do IAP, Licença de Instalação para o empreendimento a seguir especificado:  
**EMPRESA: MUNICÍPIO DE TOLEDO.**

**ATIVIDADE: LOTEAMENTO NASCER DO SOL.**  
**ENDEREÇO: CHÁCARA Nº 62.A; DA SUBDIVISÃO DO LOTE RURAL Nº 21.A/22.A.1, INTEGRANTE DO PERÍMETRO "B" DA FAZENDA BRITÂNIA, LOCALIZADO NESTA CIDADE, MUNICÍPIO E COMARCA DE TOLEDO, ESTADO DO PARANÁ**

**MUNICÍPIO: Toledo.**  
**VALIDADE: 06/10/2016.**

**SÚMULA DE PEDIDO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO**

A Prefeitura do Município de Toledo, torna público que requereu ao IAP, Licença de operação para Loteamento Nascer do Sol a ser implantado na Chácara nº62.A, da Subdivisão do Lote rural nº21.A/22.A.1, integrante do Perímetro "B" da Fazenda Britania, situado no Município da Comarca de Toledo, Estado Paraná.

R\$ 1.416,00 - 99215/2014

**Tupãssi**

Prefeitura Municipal de Tupãssi  
Aviso Pregão Presencial 40/2014 - Processo Licitação nº 57/2014  
Pregão Presencial nº 40/2014

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição de materiais elétricos, sendo que os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, de acordo com as necessidades da contratante, em até 10 dias após o pedido, por período de 12 meses a contar da assinatura da Ata.

**VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO:** R\$ 44.932,50 (quatrocentos e quarenta e um mil novecentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos).

**TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor preço - Unitário Por Item.

**ENTREGA DAS PROPOSTAS:** Até **09:00 horas do dia 29/10/14**

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** A documentação completa do edital estará disponível no portal eletrônico da Prefeitura de Tupãssi/PR, através do endereço [www.portaltupassi.com.br](http://www.portaltupassi.com.br) no link "Licitações", ou através do telefone (44) 3544-8000, ramal 8004.

Tupãssi/PR, 09 de outubro de 2014.

Jose Carlos Mariussi

Prefeito Municipal de Tupãssi

R\$ 120,00 - 99057/2014

**Ubiratã****AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO: 2367/2014****PREGÃO, NA FORMA PRESENCIAL: 236/2014**

**Objeto:** Registro de preços para futura e eventual aquisição de pneus. Tipo: Menor preço, por item. Data de abertura: 23 de outubro de 2014 às 9 h. Local de abertura: Paço Municipal Prefeito Alberoni Bittencourt. O Edital poderá ser obtido no site [www.ubiratã.pr.gov.br](http://www.ubiratã.pr.gov.br).

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO: 2368/2014****PREGÃO, NA FORMA PRESENCIAL: 237/2014**

**Objeto:** Contratação de empresas visando locação de palco, locação de toaletes químicos, locação de equipamentos de som profissional com iluminação e gerador, locação de grades de contenção e show pirotécnico, destinados as festas de aniversário da Cidade e fim de ano. Tipo: Menor preço, por item. Data de abertura: 24 de outubro de 2014 às 9 h. Local de abertura: Paço Municipal Prefeito Alberoni Bittencourt. O Edital poderá ser obtido no site [www.ubiratã.pr.gov.br](http://www.ubiratã.pr.gov.br). Ubiratã-PR, 06 de outubro de 2014.

R\$ 120,00 - 99135/2014

**Entidades Municipais****COMPANHIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E URBANIZAÇÃO**  
**CMTU-LD****AVISO DE LICITAÇÃO**  
**Pregão Presencial n.º 011/2014-CMTU**

A Companhia Municipal de Trânsito e Urbanização de Londrina - CMTU-LD, torna público o Edital do Pregão em epigrafe, parte integrante do Processo Administrativo n.º 021/2014-CMTU. Data de abertura: 22/10/2014 às 09h00m; Critério: MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM; Objeto: Registro de Preço para eventual aquisição de materiais de expediente para uso da CMTU-LD. Os interessados poderão adquirir o Edital no site: [www2.londrina.pr.gov.br/cmtu/](http://www2.londrina.pr.gov.br/cmtu/); demais informações na Rua Professor João Cândido, 1.213, Centro, Londrina - PR, CEP 86010-001, Fone: (43) 3379-7908 / Fax: (43) 3379-7922, email: [licita@cmtuld.com.br](mailto:licita@cmtuld.com.br) - Coordenadoria de Licitações e Suprimentos. Londrina, 09 de outubro de 2014. José Carlos Bruno de Oliveira/Diretor-Presidente e Marcio Tokoshima.

R\$ 120,00 - 99055/2014

**AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS N.º 004/2014-SMSA**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE GALERIAS PLUVIAIS E "BOCAS DE LOBO" NOS JARDINS SANTANA E FLORESTA, dia 31/10/2014 às 09:00 hrs.** Informações e edital: Departamento de Licitação, Autarquia Águas de Sarandi, sito à Avenida: Maringá, 1029, Centro, Sarandi-PR. Fone 44-3264-4870, e-mail: [licitacao@aguasdesarandi.com.br](mailto:licitacao@aguasdesarandi.com.br), site: [www.aguasdesarandi.com.br](http://www.aguasdesarandi.com.br).

Sarandi, 08 de outubro de 2014.

MICHEL CALDATO  
Superintendente

R\$ 72,00 - 99037/2014

**EXTRATO DE CONVÊNIO - FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA**

Convênio	Instituição	Valor	Objeto	Data assinatura	Vigência
757/2014	IAPAR	R\$ 86.400,00	Projeto 43.892 - Chamada de Projetos 05/2014	06/10/2014	Vigência de 29 meses a partir da data de assinatura
754/2014	UNES PAR	R\$ 240.000,00	Projeto 44.178 - Chamada de Projetos 06/2014	09/10/2014	Vigência de 22 meses a partir da data de assinatura
752/2014	UNES PAR	R\$ 67.200,00	Projeto 44.181 - Chamada de Projetos 05/2014	09/10/2014	Vigência de 29 meses a partir da data de assinatura
702/2014	UNES PAR	R\$ 50.000,00	Projeto 43.702 - Chamada de Projetos 01/2014	09/10/2014	Vigência de 28 meses a partir da data de assinatura
624/2014	UNE-PAR	R\$ 115.200,00	Projeto 44.130 - Chamada de Projetos 12/2014	09/10/2014	Vigência de 16 meses a partir da data de assinatura

PAULO ROBERTO SLUD BROFMAN  
Presidente da Fundação Araucária

R\$ 216,00 - 99091/2014

**Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Paranapanema - CISMENAP**  
**AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO**  
**EDITAL CH 012/14 - PROC. ADM. Nº. 080/14**

**OBJETO:** Credenciamento de pessoas jurídicas prestadoras de serviços de saúde para realização de Plantões Médicos Presenciais de 6 (seis) ou 12 (doze) horas, de acordo com a necessidade da Unidade, em Pronto Socorro Médico e Pronto Socorro em Pediatria/Atendimento de Crianças, na UPA de Ibioporã. **Entrega do envelope com a documentação e proposta para o credenciamento;** a partir do dia 03/11/2014, no Edifício Sede do CISMENAP, com endereço na Travessa Goiânia nº 152, Centro - Londrina/PR, 3º Piso (Setor de Licitações).

**Consultas ao edital:** site [www.cismenap.org.br](http://www.cismenap.org.br). **Informações e esclarecimentos:** através dos e-mail's: [luzia.licita@cismenap.org.br](mailto:luzia.licita@cismenap.org.br), [jessica.licita@cismenap.org.br](mailto:jessica.licita@cismenap.org.br), [fabiane.licita@cismenap.org.br](mailto:fabiane.licita@cismenap.org.br) e [dennis.licita@cismenap.org.br](mailto:dennis.licita@cismenap.org.br), ou do *fac simile* (43)3371-0848. Londrina, 09 de outubro de 2014. João Ernesto Johnny Lehmann - Presidente do CISMENAP.

R\$ 96,00 - 99128/2014